Esame professionale "Specialista della conduzione di un gruppo" con attestato professionale federale

Criteri di valutazione degli esami professionali federali orali

1. Lavoro d'introduzione (15 punti)

- Descrizione dell'azienda / ditta
- Temi attuali dell'azienda
- Aspetti economico-aziendali
- Aspetti finanziari
- Situazione personale e attività di conduzione
- Aspetti di leadership
- Qualità formale e comprensibilità

2. Compiti –Preparazione (5 punti)

- Formulazione di obiettivi misurabili e / o riscontrabili (determinazione del risultato desiderato)
- Metodi o condizioni adeguati alla situazione

3. Compiti – Attuazione (5 punti)

- L'attuazione è centrata sul team e i componenti ed è conferme agli obiettivi.
- I contenuti rispettano le direttive del compito del lavoro d'introduzione

4. Pianificazione e rispetto dei termini (2,5 punti)

- Realistico in relazione ai temi e al contenuto
- Rispetto della durata della riunione (30 minuti più / meno 10 %)

5. Procedimento metodico (5 punti)

- La strutturazione (struttura, organizzazione e esposizione) è adeguata al team e i suoi componenti.
- Gestione del tempo flessibile orientato all'obiettivo
- La metodologia / le metodologie impiegati sostengono il raggiungimento degli obiettivi e sono orientati agli obiettivi del compito.
- Coinvolgimento e stimolazione del team e dei singoli partecipanti
- Accettare e utilizzare i contributi dei partecipanti

6. Mezzi ausiliari (2,5 punti)

- Impiego secondo gli obiettivi e i metodi
- Sicurezza nell'uso dei mezzi ausiliari

7. Raggiungimento degli obiettivi (5 punti)

- Soluzione dei compiti d'esame
- Raggiungimento degli obiettivi prefissati all'inizio della seduta
- Verifica e garanzia del procedimento seguente

8. Competenza professionale / Impressione generale (5 punti)

- Le conoscenza professionali vengono trasmesse in modo comprensibile
- Nel colloquio con i partecipanti si creano collegamenti tra conoscente e esperienze con esperienze fatte nella pratica professionale

9. Competenza sociale (10 punti)

- Comportamento / autenticità e congruenza
- Sensibilità / Percezione dei bisogni del team, risp. dei singoli partecipanti
- Conduzione della riunione adattata alla situazione
- Riconoscere e gestire situazioni difficili
- Saper dare conferma, esprimere consenso, riconoscimento e lode
- Espressione di apprezzamento
- Capacità di imporsi
- Integrazione dei partecipanti nel gruppo / team

10. Comunicazione / Capacità di espressione (10 punti)

- Lingua (semplice, concisa, autentica)
- Congruenza nell'espressione verbale e non verbale
- Informazione, presentazione (tanto quanto occorre, ma il meno possibile)
- Comprensibilità (Semplicità, ordine, strutturazione, vivacità)
- Ascolto (da passivo ad attivo)
- Formulazione delle domande finalizzate all'obiettivo (utilizzo pertinente di diversi tipi di domande)

11. Esercizio scritto dopo la riunione del team (10 punti)

- Adozione delle misure prese nella riunione
- Elaborazione del contesto inerente all'esercizio e al lavoro d'introduzione
- Definizione significativa e comprensibile delle azioni pianificate
- Tempestiva e adeguata programmazione delle azioni
- Illustrare i mezzi ausiliari e sotto quale forma vengono messe in atto le azioni
- Determinazione dei responsabili delle azioni programmate (budget, livello gerarchico, strategia, ecc.)

12. Colloquio di valutazione (25 punti)

- Riflessione su quanto è successo (riproduzione corretta, ricordo di momenti importanti, singole azioni, parole)
- Valutazione dello svolgimento della riunione (convincente e coerente)
- Riflessione del proprio comportamento
- Riflessione del comportamento del team, risp. del comportamento dei singoli partecipanti
- Determinazione di possibili miglioramenti
- Rapporto con l'immagine degli altri (personificata dai periti)
- Riflessioni sull'ambiente operativo dell'azienda
- Riflessioni sul background professionale

Per una valutazione sufficiente (nota 4.0 o superiore), occorre raggiungere almeno 55 punti.