

Leaflet Esami Modulari Leadership & Management

La candidate o i candidati sono tenuti a versare la tassa d'esame entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

Il versamento puntuale e completo della tassa d'esame (comprese eventuali spese di elaborazione, amministrazione e sollecito) è un prerequisito per la partecipazione all'esame o per la comunicazione dei risultati conseguiti.



Esami orali dei moduli Leadership

Presentarsi al luogo d'esame almeno 15 minuti prima dell'inizio della prova. Il check-in avviene direttamente nell'aula d'esame. Sarà richiesta la presentazione di un documento di riconoscimento ufficiale.

MODULO PRESENTAZIONE

Per l'esame modulare "Presentazione" sono a sua disposizione un pannello, un flip chart e un beamer, con un'interfaccia HDMI per l'allacciamento del computer portatile che lei stesso deve portare. In caso di impiego di propri apparecchi elettronici, si deve osservare il tempo di installazione massimo di 3 minuti. Gli esperti non sono tenuti a prestare aiuto nell'installazione degli apparecchi personali e non si assumono alcuna responsabilità in caso di guasti tecnici ai medesimi. Qualora preveda l'impiego di un suo computer portatile, le consigliamo di prepararsi in modo tale da poter, all'occorrenza (problemi tecnici nella connessione con il beamer), tenere la presentazione anche senza ausili elettronici.

Ausili non ammessi:

- Telefoni cellulari (anche per cronometrare il tempo)

MODULO COMUNICAZIONE

La verifica delle competenze orali si svolge sotto forma di esame individuale e ha una durata di 30 minuti. I candidati si preparano autonomamente per 15 minuti, sulla base di un "Mini-Case", per il dialogo diretto di 15 minuti che seguirà con due esperti.

I "Mini-Case" forniti dalla commissione d'esame trattano argomenti di natura sociale, politica o economica. I candidati scelgono una posizione sul tema ("Pro" o "Contro") e presentano sia il tema sia la loro posizione all'inizio del dialogo con gli esperti. Gli esperti mantengono per tutto il dialogo la posizione opposta a quella del candidato.

Ausili non ammessi:

- Telefono cellulare
- Computer/tablet

MODULI GESTIONE DEL PROPRIO TEMPO, DIRIGERE UN TEAM / GRUPPO, GESTIONE DEI CONFLITTI

L'intervista comportamentale si basa sul rapporto scritto presentato dal candidato. Per ulteriori dettagli sullo svolgimento dell'intervista, fare riferimento al punto 4.2 delle *Linee guida per i moduli di Leadership* (disponibile nella sezione Download/Regolamenti sul nostro sito web).

Il rapporto deve essere caricato direttamente online tramite l'accesso al portale SVF-Extranet.

Per ulteriori informazioni osservi e consideri le “linee guida per la valutazione delle competenze dei moduli Leadership, del livello di certificato”. Può trovare tali informazioni sul sito Web: www.svf-asfc.ch.

MODULO CONOSCENZA DI SÉ

L'esame del modulo “Conoscenza di sé” si svolge ora in forma orale. Al posto di un rapporto scritto, la capacità di autoriflessione viene valutata in un colloquio di 30 minuti con due esperte o esperti, sulla base di una breve biografia caricata in anticipo – più personale, diretto e vicino alla pratica.

Il rapporto deve essere caricato direttamente online tramite l'accesso al portale SVF-Extranet.

Per ulteriori informazioni osservi e consideri le “linee guida per la valutazione delle competenze dei moduli Leadership, del livello di certificato”. Può trovare tali informazioni sul sito Web: www.svf-asfc.ch.



Esami scritti dei moduli Leadership

Presentarsi al luogo d'esame almeno 15 minuti prima dell'inizio della prova. Il check-in avviene direttamente nell'aula d'esame. Sarà richiesta la presentazione di un documento di riconoscimento ufficiale.

MODULO COMUNICAZIONE

La prova scritta di competenza ha una durata di 60 minuti. I compiti vengono distribuiti all'inizio dell'esame e devono essere svolti a mano nella lingua d'esame.

Ausili ammessi:

- Calcolatrice non programmabile, silenziosa e indipendente dalla rete
- Testi di legge specifici forniti in copia all'inizio della prova
- Dizionari monolingue e plurilingue

Ausili non ammessi:

- Telefono cellulare come orologio o calcolatrice
- Matita (gli esami compilati a matita sono considerati non superati)
- Computer/tablet

Tutti gli strumenti ammessi devono essere posizionati visibilmente sul tavolo insieme al documento di riconoscimento prima dell'inizio della prova.



Plani di situazione

La mappa del luogo dell'esame potete trovare sul nostro sito web www.svf-asfc.ch (sotto: downloads/plani di situazione).