

General Management (principi di gestione aziendale)

Descrizione del modulo

(Appendice 1 alla direttiva degli esami professionali per specialisti nella conduzione di un team con attestato professionale federale)

Competenze	<p>I discenti del percorso formativo comprendono, analizzano e interpretano il contesto aziendale e ne deducono le corrispondenti esigenze e possibilità di azione per la loro area di gestione.</p> <p>I discenti al percorso formativo comprendono, analizzano e interpretano i dati della contabilità finanziaria e analitica e ne traggono le opportune misure, tenendo conto delle aspettative dei loro più importanti stakeholder.</p>
Certificazione delle competenze	Esame scritto individuale; durata 120 minuti
Obiettivi di apprendimento	<p>I discenti del percorso formativo</p> <ul style="list-style-type: none"> – descrivono i termini di economia aziendale di base (tra cui efficacia, efficienza, produttività, economicità) nel contesto della loro area di gestione; – valutano lo scopo e gli obiettivi della loro azienda e ne traggono un contributo alla creazione di valore aggiunto per la loro area di gestione; – formulano obiettivi efficaci (tra l'altro con il metodo SMART) e valutano il loro rapporto con l'obiettivo; – adeguano i processi più importanti della loro area di gestione alle esigenze dei clienti e del mercato; – spiegano l'importanza del marketing e l'orientamento al cliente nell'ambito dell'organizzazione generale e nella loro area di gestione; – descrivono le caratteristiche elementari dell'approvvigionamento (ad esempio just-in-time, gestione delle scorte, acquisti) e i mercati di vendita (tra cui canali di distribuzione, B2B, B2C); – comprendono l'interazione tra economia (tra cui massimizzazione del profitto, valore per gli azionisti) ed ecologia (tra cui la sostenibilità ambientale) e ne ricavano misure adeguate per la loro area di gestione; – spiegano le basi del diritto contrattuale, le basi della responsabilità e della protezione dei dati e le implementano nella loro area di gestione; – descrivono l'importanza della contabilità finanziaria e analitica come strumento di gestione; – redigono il budget per la loro area di gestione e forniscono un resoconto differenziato sul rispetto del budget nella loro area di gestione;

- interpretano e commentano gli indici aziendali per la loro area di gestione;
- preparano le offerte per la loro area di lavoro con calcoli comprensibili e prendono decisioni basate su esse.

Durata dell'apprendimento 120 ore di apprendimento
consigliata

(include lezioni di frequenza, studio autonomo e accompagnato)

Riconoscimento

dall'Associazione Svizzera per la Formazione nella Conduzione nel quadro della procedura di qualificazione per l'Attestato professionale federale di specialista nella conduzione di un team.

Validità

per l'ammissione all'esame professionale federale

5 anni dal conseguimento della certificazione delle competenze

Osservazioni

Per la certificazione delle competenze si fa riferimento alle «linee guida per la qualificazione dei moduli e il rilascio dei certificati modulari nel quadro della formazione nella conduzione di ASFC».